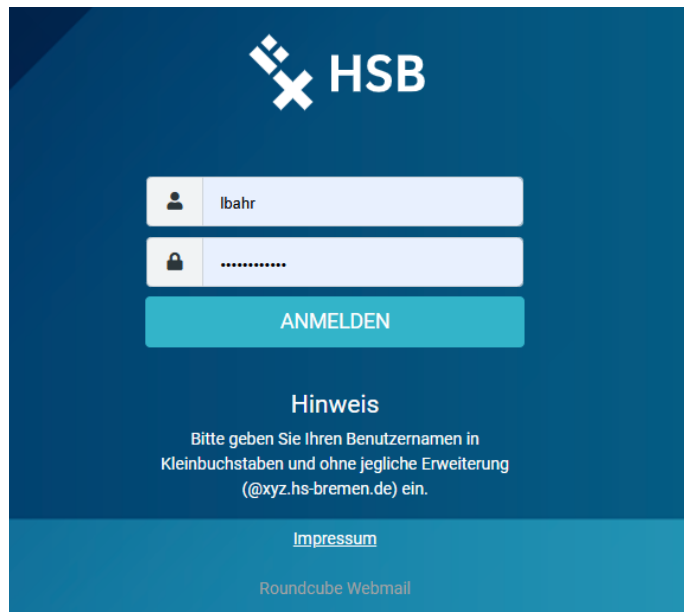


Versendung der digitalen Abrechnung Ihres Lehrauftrages

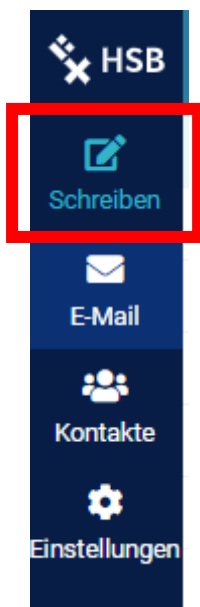
1. Loggen Sie sich mit den Hochschulzugangsdaten in dem webmail-Server der Hochschule Bremen ein und senden die Abrechnung an meiner E-Mailadresse: Laura.Bahr@hs-bremen.de mit dem Betreff „Abrechnung Lehrauftrag“

<https://webmail.hs-bremen.de/>

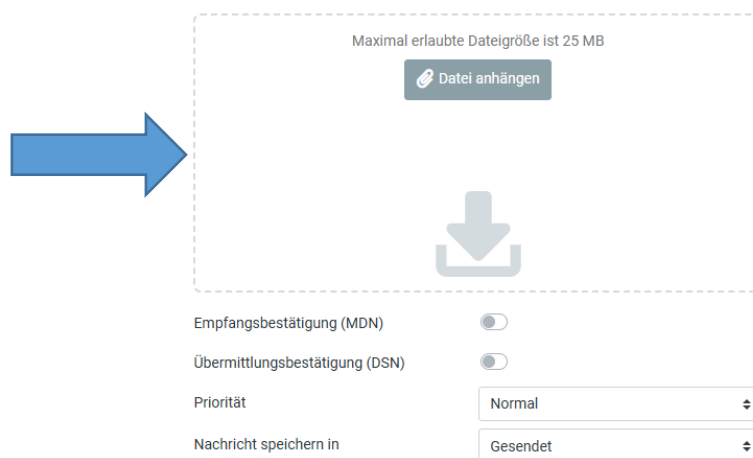


(Die Hochschulzugangsdaten erhalten Sie mit dem Antrag für Lehrbeauftragte. Sollten Sie Ihre Zugangsdaten vergessen haben, melden Sie sich bitte bei dem Rechenzentrum unter rzhsb-service@hs-bremen.de)

2. Versenden Sie die digitale Abrechnung in dem Sie auf der linken Menü-Seite „Schreiben“ auswählen:



Daraufhin öffnet sich eine neue E-Mail und Sie können die PDF-Datei auf der rechten Seite auswählen und hochladen und anschließend auf „senden“ klicken



FERTIG! Vielen Dank 😊